

**ZATWIERDZAM**

**/-/ dr Artur Szklener**

**Dyrektor**

(podpis kierownika zamawiającego ~~lub pracownika~~  
~~zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego~~  
~~powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie~~  
~~czynności~~)

dnia 23.11.2022 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**pn.**  
**Budowa Międzynarodowego Centrum Muzyki w Żelazowej Woli**  
**NR REFERENCYJNY: ZP.25.47.2022.1**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), *zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp*, w trybie przetargu ograniczonego

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania [https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349\\_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221](https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221)

Wszystkie liczby zapisane w systemie rzymskim, które zostały użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, oznaczają numery poszczególnych rozdziałów SWZ.

23 listopad 2022 roku

## Spis treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW
- VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA
- IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH
- XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
- XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- XIII. INFORMACJE CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ OGRANICZENIA LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRYCH ZAPROSI DO SKŁADANIA OFERT WRAZ Z PODANIEM LICZBY WYKONAWCÓW ORAZ KRYTERIÓW SELEKCJI
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVI. TERMIN OTWARCIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVII. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY (II ETAP POSTĘPOWANIA)
- XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
- XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ
- XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE STOSUNKU PRACY
- XXVI. INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY
- XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
- XXIX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu:  
**Narodowy Instytut Fryderyka Chopina** (ul. Tamka 43, 00-355 Warszawa)  
tel: +48 22 441 61 00, 48 22 441 62 02 2.
2. Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@nifc.pl](mailto:zamowienia@nifc.pl)
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349\\_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221](https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221)
4. Adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia  
[https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349\\_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221](https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221)
5. Dni i godziny urzędowania: dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 -16.00
6. Identyfikator postępowania e2cceab7-35ea-4dcf-aaf0-c9fc553faa5c

## II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349\\_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221](https://bip.nifc.pl/pl/bip/zamowienie/349_przetarg-ograniczony-znak-sprawy-zp254720221)

## III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego na podstawie art. 140 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawą” lub „ustawą pzp”].

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa Międzynarodowego Centrum Muzyki w Żelazowej Woli.**
2. Inwestycja obejmuje następujące zadania:
  - 2.1. W zakresie budowy MCM zgodnie z dokumentacją projektową (projekt budowlany i wykonawczy oraz STWiOR w poszczególnych branżach) zostaną zrealizowane następujące elementy, w szczególności: roboty ziemne i przygotowawcze, konstrukcja, dach pokrycie, elewacja, roboty wykończeniowe, mechanika sceny, oświetlenie sceniczne, system elektroakustyczny, windy, wyposażenie obiektu - rolety, meble i fotele (bez foteli sali koncertowej), instalacje mechaniczne i sanitarne, instalacje elektryczne i teletechniczne, zielen i zagospodarowanie terenu.
  - 2.2. W zakresie do projektuj i dostosuj do wysokich standardów akustycznych Dużej Sali koncertowej MCM (zwana dalej: Duża Sala) na 650 słuchaczy.

Generalny Wykonawca doprojektuje i dostosuje Dużą Salę tak, aby uzyskać akustykę na najwyższym światowym poziomie. W tym celu Generalny Wykonawca musi dysponować światowej klasy ekspertem o odpowiednich, potwierdzonych kwalifikacjach do weryfikacji projektu akustyki Dużej Sali, proponowania dokonania zmian projektowych (jeżeli takie będą konieczne), uzyskania zamiennych pozwoleń na budowę w zakresie powyższych zmian (jeżeli takie będą konieczne), kontrola wszystkich procedur i robót budowlanych w trakcie realizacji na wszystkich jej etapach, aby budowana Duża Sala miała wszystkie wymagane parametry dostosowane do najlepszych parametrów akustycznych: architektury, konstrukcji, ochrony pożarowej oraz innych pozostałych wymagań. Przygotowanie makiety fizycznej z drewna w skali 1:10 sali wraz z postaciami widzów i przeprowadzenie testów weryfikujących przyjęte przez Generalnego projektanta, założenia projektu akustycznego przez projektantów Dużej Sali.

Przygotowanie i testowanie makiety fizycznej musi odbywać się przy udziale i pod nadzorem najwyższej światowej klasy eksperta akustyki. Najwyższej światowej klasy ekspert ma być do dyspozycji przez Głównego Wykonawcę w zakresie niezbędnym do realizacji Dużej Sali.

3. Na każdym etapie budowania i testowania makiety fizycznej Główny Wykonawca ma obowiązek uzyskiwania akceptacji dla proponowanych rozwiązań przez Generalnego Projektanta – Architekta MCM oraz Zamawiającego.

Na każdym etapie budowania i testowania makiety fizycznej Główny Wykonawca ma obowiązek uzyskiwania akceptacji dla proponowanych rozwiązań przez Generalnego Projektanta – Architekta MCM oraz Zamawiającego.

4. Nazwa i kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45000000-7 Roboty budowlane  
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę  
45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej  
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach  
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych  
79930000-2 Specjalne usługi projektowe
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji technicznej w załączniku nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
6. Na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Zamawiający informuje, że zamówienie nie zostało podzielone na części.  
UZASADNIENIE:  
  
Brak podziału na części nie będzie naruszać konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie niniejszych podmiotów, które byłyby w stanie prawidłowo wykonać zamówienie. Nie ma to wpływu na krąg Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 441 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia zamówienia, dotychczasowemu Wykonawcy, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego w szczególności: 45000000-7 Roboty budowlane, 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych.

#### **V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje wznowień niniejszego zamówienia

#### **VII. Wymagania dotyczące podwykonawców**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części

zamówienia.

3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie podwykonawców określonych w art. 462 ust. 3 ustawy.

**viii. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014<sup>1</sup> oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>2</sup>**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021, poz. 1745 t.j. z późn. zm.),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

<sup>1</sup> Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażona w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593, 655 i 835).

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę (z uwzględnieniem art. 109 ust. 3 ustawy Pzp):

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, odpowiednio:

1) wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej

o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

4.1 Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4.

4.2 W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4.3 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 4, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

4.4 Karę pieniężną, o której mowa w ust. 4.3, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

8. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie podwykonawców określonych w art. 462 ust. 3 ustawy.

9. Zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy, Zamawiający nie będzie badał czy w stosunku do podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i ust. 2.

10. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału zamawiający będzie badał czy zachodzą podstawy do wykluczenia w stosunku do podwykonawcy/podwykonawców dostawców

lub podmiotów, na których zdolności polega wykonawca, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

#### **IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz nie będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

a) Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 180 000 000,00 PLN,

b) Posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 180 000 000,00 PLN

2) zdolności technicznej lub zawodowej, tzn.:

a) wykażą się doświadczeniem polegającym na wykonaniu zgodnie ze sztuką budowlaną, w okresie 15 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dwóch robót budowlanych polegającej na wybudowaniu budynku użyteczności publicznej o wartości inwestycji, co najmniej 250.000.000,00 PLN netto i wykaże, że powyższa robota budowlana w wymaganym rodzaju i kwocie została wykonana w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona oraz wykaże się doświadczeniem polegającym na wykonaniu zgodnie ze sztuką budowlaną, w okresie 15 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlanej polegającej na wybudowaniu budynku użyteczności publicznej na potrzeby kultury z salą koncertową na min. 500 stałych miejsc siedzących dla wykazania doświadczenia w realizacji obiektów o zbliżonym charakterze,

b) wykażą się doświadczeniem polegającym na wykonaniu zgodnie ze sztuką budowlaną, w okresie 15 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dwóch robót budowlanych, w której wykonano elementy z betonu architektonicznego w obiekcie użyteczności publicznej o powierzchni min. 1000 m<sup>2</sup> i wykaże, że powyższa robota budowlana w wymaganym rodzaju i powierzchni została wykonana w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

Dysponują oraz skierują do realizacji zamówienia osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem, tj.:

a) 1 osobą pełniącą funkcję Kierownika Budowy, posiadającą co najmniej 8 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym na dwóch budowach lub przebudowach budynków użyteczności publicznej, gdzie wartość realizowanych robót budowlanych wynosiła co najmniej 250.000.000,00 PLN netto. Na każdej z tych dwóch budów okres pełnienia funkcji kierownika budowy powinien wynosić co najmniej 24 miesiące;

b) 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych oraz pełnił funkcję kierownika budowy danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji dot. budowy lub przebudowy obiektu kubaturowego przez okres co najmniej 18 miesięcy, gdzie wartość robót budowlanych wynosiła co najmniej 80.000.000,00 PLN brutto;

c) 1 osobą pełniącą funkcję kierownika budowy robót elektrycznych elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz pełnił funkcję kierownika budowy danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej



inwestycji dot. budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 18 miesięcy, gdzie wartość robót budowlanych wynosiła co najmniej 80.000.000,00 PLN brutto;

d) 1 osobą pełniącą funkcję eksperta ds. teletechniki i IT, posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku eksperta ds. teletechniki kierująca robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych oraz ich integracji przy projektach budowy lub przebudowy co najmniej jednego budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 10 miesięcy, który charakteryzował się następującymi cechami:

1.

Co najmniej jeden zakończony projekt obejmował wdrożenie dedykowanego systemu BMS wraz z integracją z systemami: sterowania ogrzewaniem, wentylacją, klimatyzacją, monitoringiem, CCTV, kontrolą dostępu, ppoż, rezerwacją sal i innymi funkcjonalnościami systemu typu *workflow*.

Co najmniej jeden zakończony projekt obejmował zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie dedykowanego oprogramowania wspomagającego zarządzanie obiektem integrującego co najmniej ośmiu równolegle pracujących urządzeń.

e) 1 osobą pełniącą funkcję kierownika budowy sanitarnych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz pełnił funkcję kierownika budowy danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji dot. Budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 18 miesięcy, gdzie wartość robót budowlanych wynosiła co najmniej 80.000.000,00 PLN brutto

f) 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót sanitarnych – wentylacja, klimatyzacja, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń oraz pełnił funkcję kierownika budowy danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji dot. budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, gdzie wartość robót budowlanych wynosiła co najmniej 20.000.000,00 PLN brutto;

g) 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót drogowych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności drogowej w zakresie inżynierii drogowej oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót drogowych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót w zakresie dróg oraz pełnił funkcję inspektora nadzoru danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji drogowych przez okres co najmniej 12 miesięcy, gdzie wartość robót budowlanych wynosiła co najmniej 2.000.000,00 PLN brutto.

h) Dysponuje Konsultantem ds. akustyki tj. minimum 3 osobowym zespołem akustyków (osoby fizyczne lub firma), posiadających wyższe wykształcenie techniczne w kierunku akustyka, który to Konsultant w okresie ostatnich 15 lat wykonał co najmniej jedną kompletną dokumentację projektową w zakresie akustyki wewnątrz Sali koncertowej / widowiskowej o ilości co najmniej 600 miejsc, w obiektach Kultury typu Filharmonia, Opera, Teatr, w ramach, której wykonany był model fizyczny Sali w skali 1:10 i przeprowadził na tym modelu badania akustyczne zakończone raportem z badań i które to badania wraz z raportem stanowiły integralną część dokumentacji projektowej.

i) projektantem posiadających wykształcenie wyższe techniczne i uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania o specjalności konstrukcyjno-budowlanej

j) Dysponuje osobą Koordynatora Technologii Scenicznych i Teatralnych posiadającego doświadczenie w nadzorowaniu prac budowlanych prowadzonych łącznie z pracami w zakresie technologii scenicznych (nagłośnienie, oświetlenie technologiczne, mechanika sceniczna górna i dolna).

W celu sporządzenia rankingu Wykonawców, Zamawiający podaje poniższe kryteria selekcji, które zamierza zastosować w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do składania ofert i wskazuje maksymalną liczbę pięciu Wykonawców, których zaprosi do składania ofert. Punktacja będzie dotyczyła doświadczenia zespołu:

1. Za wykonanie przez Konsultanta ds. akustyki dokumentacji projektowej w zakresie akustyki wnętrz i ochrony przed hałasem Sali koncertowej / widowiskowej o ilości co najmniej 600 miejsc siedzących w obiektach Kultury typu Filharmonia, Opera, Teatr, które to obiekty zostały oddane do użytkowania. **Zamawiający przyzna 1 pkt. za każdą wykonaną dokumentację. Maksymalnie 10 pkt.**

2. Za wykonanie przez Konsultanta ds. akustyki dokumentacji projektowej w zakresie akustyki wnętrz Sali koncertowej / widowiskowej o ilości co najmniej 600 miejsc siedzących w obiektach Kultury typu Filharmonia, Opera, Teatr w ramach której wykonany był model fizyczny Sali w skali 1:10 i przeprowadził na tym modelu badania akustyczne zakończone raportem z badań i które to badania wraz z raportem stanowiły integralną część dokumentacji projektowej. **Zamawiający przyzna 1 pkt. za każdą wykonaną dokumentację. Maksymalnie 5 pkt.**

3. Za zdolność techniczną Konsultanta ds. akustyki do przeprowadzenia niezbędnych badań akustycznych konstrukcji i materiałów akustycznych w akredytowanych placówkach badawczych EN ISO/IEC 17025

- **Zamawiający przyzna 5 pkt. za stały dostęp do akredytowanej placówki badawczej (przynajmniej w zakresie pomieszczenia pogłosowego spełniającego wymagania ISO EN 354)**

- **Zamawiający przyzna 5 pkt. jeżeli Konsultant zatrudnia na umowę o pracę co najmniej eksperta w zakresie wykonywania badań akustycznych ze stażem powyżej 5 lat pracy na stanowisku badawczym**

4. Za zdolność techniczną Konsultanta w zakresie dysponowania zespołem (osób zatrudnionych przez Konsultanta na umowę o pracę)

- **Zamawiający przyzna 5 pkt. za zdolność Konsultanta ds. akustyki do dotarcia na plac budowy eksperta z ponad 5 letnim doświadczeniem w zakresie projektowania akustyki wnętrz i ochrony przeciwdźwiękowej w ciągu 24 godzin od chwili jego wezwania.**

- **Zamawiający przyzna 5 pkt. za dysponowanie na stałe przez Konsultanta ds. akustyki zespołem co najmniej 3 ekspertów / projektantów z ponad 5 letnim doświadczeniem w zakresie projektów ochrony przeciw dźwiękowej i przeciw drganiowej**

- **Zamawiający przyzna 5 pkt. za dysponowanie na stałe przez Konsultanta ds. akustyki zespołem co najmniej 3 ekspertów / projektantów z ponad 5 letnim doświadczeniem w zakresie projektów akustyki wnętrz**

5. Za dysponowanie osobą Koordynatora Technologii Scenicznych i Teatralnych posiadającego doświadczenie w nadzorowaniu prac budowlanych prowadzonych łącznie z pracami w zakresie technologii scenicznych (nagłośnienie, oświetlenie technologiczne, mechanika sceniczna górna i dolna).

- **Zamawiający przyzna 1 pkt. za każdą realizację, którą nadzorował Koordynator Technologii Scenicznych i Teatralnych, polegającą na koordynacji prac budowlanych z pracami w zakresie technologii scenicznych. Maksymalnie 5 pkt.**

6. W odniesieniu do wszystkich warunków i kryteriów przewidzianych w niniejszym postępowaniu, Zamawiający wskazuje, że:

1) Za obiekt użyteczności publicznej uważa się obiekt użyteczności publicznej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 r., poz. 1065 ze zm.).

2) Pojęcie "budowa", „przebudowa” i “budynek” należy rozumieć zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202).

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe warunki mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez jednego z Wykonawców samodzielnie.

8. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm. – dalej Prawo budowlane) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów.

#### **Uwaga:**

9. Na podstawie art. 104 Prawo budowlane osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji, w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

**10. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.**

#### **X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania wniosku następujące dokumenty:
  - 1) aktualne na dzień składania wniosku oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ (poprzez wypełnienie wyłącznie w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia – zwanym „JEDZ” – sekcji □) „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i 2 oraz 109 ust.1 ustawy Pzp w formie JEDZ zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 10 do SWZ**.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 10 do SWZ** podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 3) Przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl).
  - 4) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania wraz

z dokumentacją przetargową formularz JEDZ (plik w formacie \*.xml).

- 5) W celu utworzenia i wypełnienia pliku w formacie \*.xml należy:
- a) Ściągnąć i zapisać ww. plik na dysk komputera.
  - b) Wejść na stronę Urzędu Zamówień Publicznych, gdzie znajduje się instrukcja elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolityeuropejski-dokument-zamowienia/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzesp> a następnie kliknąć odnośnik <http://espd.uzp.gov.pl/>
  - c) Wybrać odpowiedni język i zaznaczyć opcje „jestem wykonawcą” i chce „zaimportować ESPD”.
  - d) Następnie wybrać ikonę „przeglądaj” i zaimportować ww. plik.
  - e) Otworzy się edytowalna wersja JEDZ, którą należy wypełnić.
  - f) Gotowy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 7) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczącą braku prawomocnego orzeczenia zakazu ubiegania się zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 8) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców składa oświadczenie podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

9) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy oraz oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 11 do SWZ;**

10) informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają do tego rejestru sporządzonej niewczesnej niż 3 miesiące przed od jej złożeniem;

11) Informacji z wykazów określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.),

12) Informacji z wykazów określonych w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z

17.03.2014, str. 6, z późn. zm.),

13) informacji z listy osób i podmiotów prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zawierającej oznaczenie osoby lub podmiotu wobec których stosuje się środki o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), wraz z rozstrzygnięciem, który z tych środków ma do nich zastosowanie

#### **POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

14) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 8 do SWZ**;

15) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 9 do SWZ**;

16) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 180 000 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

17) Polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 180 000 000,00 złotych.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **ust. 1 pkt 6) i 7)** składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w **ust. 1 pkt 6) i 7)**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 2**, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod

przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa z art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy musi być wystawiony nie wcześniej 6 miesięcy przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
6. Oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1), 2), 3), 4) dotyczą również podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, przez każdego z tych Wykonawców.

#### **xi. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
2. Środkami komunikacji elektronicznej w postępowaniu są:
  - 1) miniPortal dostępny pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>,
  - 2) Elektroniczna Skrzynka Podawcza Zamawiającego: /NIFChopina/SkrytkaESP, znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>),
  - 3) poczta elektroniczna: [zamowienia@nifc.pl](mailto:zamowienia@nifc.pl).
3. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED Dz. U.: 2022/S 229-660207 (dodatkowo oprócz numeru TED Wykonawca może posłużyć się również znakiem sprawy: **ZP.25.47.2022.1**).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:
  - 1) Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku,
  - 2) Formularza do komunikacji,
  - 3) Listy wszystkich postępowań.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń sporządzanych w postaci papierowej oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP): <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z systemu miniPortal dostępne są w Instrukcji użytkownika <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy, o których mowa powyżej w ust. 4 pkt 1) i 2) wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub datę wpływu na adres poczty elektronicznej Zamawiającego (decydujące znaczenie będzie miała data otrzymania wiadomości przez system pocztowy Zamawiającego).
9. Zamawiający udostępnia na stronie internetowej postępowania Identyfikator postępowania. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
10. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania wniosków, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dokumentów wskazanych w Rozdziale 14 ust. 1 SWZ oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu, o których również mowa w Rozdziale 10 musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu o komunikacji elektronicznej oraz Rozporządzeniu o dokumentach podmiotowych.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w Rozdziale 14 ust. 1 SWZ przekazywane w postępowaniu, zgodnie z § 2 ust. 2 Rozporządzenia o komunikacji elektronicznej, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów publicznych”, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych powyżej w ust. 2.

## **XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@nifc.pl](mailto:zamowienia@nifc.pl) uprawnione są następujące osoby:
  - 1) w sprawach merytorycznych: Jarosław Tkaczyk
  - 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: dr Wojciech Wnuk.
2. Wyżej wymienione osoby nie będą udzielać Wykonawcom wyjaśnień treści SWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości w tej sprawie należy zgłaszać do Zamawiającego jako wnioski, o których mowa w art. 135 ust. 1 ustawy Pzp, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Rozdziale 11 ust. 2 SWZ i sporządzić je, zgodnie z wyborem Wykonawcy w sposób wskazany w Rozdziale 11 ust. 11 SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 135 ust. 2-6 ustawy Pzp.

## **XIII. Informacje czy Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do składania ofert wraz z podaniem liczby Wykonawców oraz kryteriów selekcji**

Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców zapraszanych do składania ofert.



#### **XIV. Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca może złożyć jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu samodzielnie lub jako członek (partner) Wykonawców składających wniosek wspólny.
2. Treść wniosku musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu wniosku skorzystanie ze wzoru formularza przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**. Wykonawca może złożyć wniosek przygotowany samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie on zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) oświadczenie w formie JEDZ stanowiące załącznik nr 3 do SWZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 10 do SWZ** sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.
  - 2) Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X.
  - 3) Pełnomocnictwa – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu.
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku, gdy wniosek składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
  - 5) Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby
  - 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 6 do SWZ**.
  - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** - jeśli dotyczy.
  - 8) Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa dołączone do dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
4. Wniosek oraz dokumenty, o których mowa powyżej w ust. 3 sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów publicznych, np. w formie plików: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .xps, .odt.
5. Wniosek składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postać elektroniczna



opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

6. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku gdy oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia tego dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, mocodawca. Poświadczenia może również dokonać notariusz.
8. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, o których mowa powyżej w ust. 3 pkt 5) dołącza się do wniosku jako dokument elektroniczny, jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny, lub, jeżeli zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia tego dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca w zakresie, które każdego z nich dotyczy. Poświadczenia może również dokonać notariusz.
9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Wszelkie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), powinny zostać zastrzeże przez Wykonawcę jako tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie na osobnych stronach wraz z wyraźnym oznaczeniem „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia lub bez oznaczenia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

## **xv. Sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. Procedura składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
  - 1) Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 4 pkt 1 dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na

miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W Formularzu wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2) Wniosek należy sporządzić w języku polskim.

3) Do wniosku należy dołączyć oświadczenie/oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (JEDZ) a także, w zależności od okoliczności w jakich Wykonawca składa wniosek, inne dokumenty wskazane w Rozdziale 14 w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

4) Sposób złożenia, w tym zaszyfrowania wniosku opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować

6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosku zmienić lub wycofać wniosek za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania wniosku został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

7) Wykonawca po upływie terminu składania wniosku nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonego wniosku.

2. Termin składania wniosków: Wniosek należy składać do dnia 5.01.2023 r. do godziny 12:00

3. Wniosek może być złożony tylko do upływu terminu składania wniosków .

#### **XVI. Termin otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. Otwarcie wniosków nastąpi w dniu 5.01.2023 r. o godz. 12:30
2. Otwarcie wniosków następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia wniosków w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie wniosków następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia wniosków na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVII. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych przez Wykonawcę do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki oraz nie podlega wykluczeniu.
2. W toku badania i oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dokumentów i oświadczeń Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia, poprawienia lub uzupełnienia złożonych dokumentów.
4. Zamawiający odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na podstawie art. 146 ustawy Pzp.
5. Zamawiający po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu, złożonych zgodnie z Rozdziałem XV, prześle wybranym Wykonawcom zaproszenie do składania ofert wraz z „Formularzem oferty”.

#### **XVIII. Sposób obliczenia ceny oferty (II etap postępowania)**

I. W zakresie budowy MCM zgodnie z dokumentacją projektową (projekt budowlany i wykonawczy oraz STWiOR w poszczególnych branżach)

1. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w **załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**, uwzględniając warunki realizacji umowy.
2. Cenę za realizację zamówienia należy wyliczyć na podstawie zamieszczonej w Formularzu oferty tabeli, wg instrukcji w niej zawartej. Niewypełnienie którejkolwiek z pozycji w tabeli uniemożliwi rozliczenie przedmiotu umowy oraz będzie stanowiło o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia i podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy. Tabela zamieszczona w formularzu oferty służąca do wyliczenia ceny stanowi integralną część oferty.
3. Cena nie będzie podlegała żadnym negocjacjom, podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty wartości pozostaną stałe w okresie realizacji umowy, nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian określonych w art. 455 ustawy, w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia.
4. Zamawiający wymaga określenia cen jednostkowych do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie obliczenia winny być dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki z zaokrąglaniem wyników do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Podana cena oferty brutto przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia oraz opisane w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ, w tym: koszty transportu, załadunku i rozładunku, przeprowadzenia badań oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (zł).

II. W zakresie do projektuj i dostosuj do wysokich standardów akustycznych Dużej Sali koncertowej MCM (zwana dalej: Duża Sala) na 650 słuchaczy oraz w zakresie wykonania elewacji szklanej obiektu.

1. Cena oferty, ma uwzględniać zakres określony w SWZ oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach treści SWZ, w przedmiarach robót, Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i pozostałej dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do SWZ, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonych projektowanych postanowień umowy (Załącznik nr 4 do SWZ) oraz dokonanej wizji lokalnej obiektu.
2. Cena oferty zawiera również koszty usług i robót pomocniczych nieujętych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót, a których realizacja jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia jak np. koszty materiałów, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty prób i badań, uzgodnień i inne oraz pozostałe koszty wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i realizacją procesu inwestycyjnego i spełnieniem wszelkich warunków stawianych przez Zamawiającego
3. Ocenie podlega CENA OFERTOWA BRUTTO, podana w Formularzu oferty, obliczona w sposób podany w pkt. 9, musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy uproszczony sporządzony na podstawie przekazanego przez Zamawiającego przedmiaru robót. Cenę jednostkową robót Wykonawca może

ustalić na podstawie kalkulacji własnej, zachowując w kosztorysie podane w przedmiarze jednostki przedmiarowe i ich ilości.

5. Kosztorys ofertowy należy sporządzić wg metody kalkulacji uproszczonej, oznacza to iż cena ma być obliczona jako suma iloczynów ustalonych w przedmiarze jednostek przedmiarowych robót i cen jednostkowych netto.

6. Kosztorys ofertowy powinien uwzględniać wszystkie pozycje przedmiaru robót, stanowiący załącznik do zaproszenia do składania ofert, oraz pozycje nieobjęte przedmiarem robót wynikające z ewentualnych wyjaśnień.

7. Wymagania dotyczące zakresu cen podanego dla poszczególnych pozycji przedmiaru: przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu z SWZ, umową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozostałą dokumentacją stanowiącą załączniki do SWZ oraz wiedzą techniczną.

8. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN).

9. Wartość netto wynikającą z kalkulacji kosztorysu ofertowego należy przenieść jako cenę ofertową netto do Formularza Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz wyliczyć wartość VAT, następnie zsumować cenę ofertową netto i kwotę VAT oraz podać cenę oferty brutto (podlegającą ocenie).

10. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Obowiązująca na przedmiot zamówienia stawka podatku VAT wynosi: 23 %. Jeżeli wykonawca zastosuje stawkę odmienną zobowiązany jest wskazać podstawę do jej przyjęcia (przepisy prawa lub posiadane indywidualne interpretacje).

11. W Formularzu Oferty i w kosztorysie ofertowym należy podać cenę wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku: - w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ) wypełniając odpowiednio: cenę ofertową netto, oraz cenę ofertową brutto, - w kosztorysie ofertowym: cenę jednostkową oraz wartość (we wszystkich pozycjach). UWAGA: Zaokrąglenia ceny w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.

12. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

13. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 685 z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

14. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (zł).

#### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (II etap postępowania)**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryteriami oceny ofert ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów w odniesieniu do wszystkich części są:

Lp	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	50%
2.	Doświadczenie Eksperta akustyki budowlanej (DAB)	30%
3.	Metodologia realizacji robót budowlanych	10%
4.	Beton architektoniczny	10%
Łącznie		100%

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi zasadami w odniesieniu do poszczególnych kryteriów:

A) W kryterium Cena maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$C_{min}$

$C = \frac{C_{min}}{C_{ob}} \times 50$

$C_{ob}$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

$C_{ob}$  – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

B) Doświadczenie zespołu ds. akustyki

1) Za wykonanie przez Konsultanta ds. akustyki dokumentacji projektowej w zakresie akustyki wnętrz i ochrony przed hałasem Sali koncertowej / widowiskowej o ilości co najmniej 600 miejsc siedzących w obiektach Kultury typu Filharmonia, Opera, Teatr, które to obiekty zostały oddane do użytkowania. Zamawiający przyzna 1 pkt. za każdą wykonaną dokumentację. Maksymalnie 10 pkt.

2) Za wykonanie przez Konsultanta ds. akustyki dokumentacji projektowej w zakresie akustyki wnętrz Sali koncertowej / widowiskowej o ilości co najmniej 600 miejsc siedzących w obiektach Kultury typu Filharmonia, Opera, Teatr w ramach której wykonany był model fizyczny Sali w skali 1:10 i przeprowadził na tym modelu badania akustyczne zakończone raportem z badań i które to badania wraz z raportem stanowiły integralną część dokumentacji projektowej.

Zamawiający przyzna 1 pkt. za każdą wykonaną dokumentację. Maksymalnie 5 pkt.

3) Za zdolność techniczną Konsultanta ds. akustyki do przeprowadzenia niezbędnych badań akustycznych konstrukcji i materiałów akustycznych w akredytowanych placówkach badawczych EN ISO/IEC 17025. Maksymalnie 5 pkt.

- Zamawiający przyzna 2,5 pkt. za stały dostęp do akredytowanej placówki badawczej (przynajmniej w zakresie pomieszczenia pogłosowego spełniającego wymagania ISO EN 354)

- Zamawiający przyzna 2,5 pkt. jeżeli Konsultant zatrudnia na umowę o pracę co najmniej eksperta w zakresie wykonywania badań akustycznych ze stażem powyżej 5 lat pracy na stanowisku badawczym

4) Za zdolność techniczną Konsultanta w zakresie dysponowania zespołem (osób zatrudnionych przez Konsultanta na umowę o pracę). Maksymalnie 5 pkt.

- Zamawiający przyzna 2 pkt. za zdolność Konsultanta ds. akustyki do dotarcia na plac budowy eksperta z ponad 5 letnim doświadczeniem w zakresie projektowania akustyki wnętrz i ochrony przeciwdźwiękowej w ciągu 24 godzin od chwili jego wezwania.

- Zamawiający przyzna 2 pkt. za dysponowanie na stałe przez Konsultanta ds. akustyki zespołem co najmniej 3 ekspertów / projektantów z ponad 5 letnim doświadczeniem w zakresie projektów ochrony przeciw dźwiękowej i przeciw drganiowej

- Zamawiający przyzna 1 pkt. za dysponowanie na stałe przez Konsultanta ds. akustyki zespołem co najmniej 3 ekspertów / projektantów z ponad 5 letnim doświadczeniem w zakresie projektów akustyki wnętrz

5) Za dysponowanie osobą Koordynatora Technologii Scenicznych i Teatralnych posiadającego doświadczenie w koordynacji nadzorowaniu prac budowlanych prowadzonych łącznie z pracami w zakresie technologii scenicznych (nagłośnienie, oświetlenie technologiczne, mechanika sceniczna górna i dolna).

- Zamawiający przyzna 1 pkt. za każdą realizację, którą nadzorował Koordynator Technologii Scenicznych i Teatralnych, polegającą na koordynacji prac budowlanych z pracami w zakresie technologii scenicznych. Maksymalnie 5 pkt.

C) Metodologia realizacji robót budowlanych Waga kryterium: 10% / 10 punktów

Punktacja w ramach niniejszego kryterium dokonana będzie na podstawie oceny załączonego do oferty dokumentu pn. „Metodyka i organizacja pracy”, w którym wykonawca przedstawi organizację pracy zespołu oraz wykaz proponowanych działań, związanych z pełnieniem roli Generalnego Wykonawcy na etapie projektowym i realizacyjnym, zgodnie z Dokumentacją Projektową, Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy, w tym, w zakresie proponowanego współdziałania z Zamawiającym.

Zamawiający dla niniejszego kryterium dokona oceny i przyzna punktację według wskazanego poniżej opisu.

Dokument pn. „Metodyka i organizacja pracy” będzie zawierał co najmniej:

Opis roli Wykonawcy w poszczególnych etapach realizacji przedmiotu zamówienia;

Identyfikacja i opis najważniejszych interesariuszy, w tym opis ich ról i motywacji oraz opis podziału odpowiedzialności pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;

Przedstawienie schematu organizacyjnego i składu zespołu, w tym osób wymaganych w SIWZ oraz innych osób, z opisem zakresu odpowiedzialności i obowiązków. Opis musi zawierać sposób koordynacji realizacji zadania, zestawienie szacowanego zaangażowania czasowego poszczególnych członków zespołu oraz opis zaproponowanego przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia;

Opis sposobu zapewnienia przepływu informacji pomiędzy członkami zespołu, w tym stosowane przez Wykonawcę narzędzia informatyczne i inne urządzenia techniczne wykorzystywane w celu usprawnienia realizacji zadania;

Harmonogram wykonania zamówienia; (winien być czytelny, ma precyzyjnie określać wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ma być realny do wykonania i dotrzymania terminów, jak również uwzględniający konieczność dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym w czasie realizacji przedmiotu umowy),

Opis sekwencji dokumentów i procesów zatwierdzających rozwiązania i dokumentację GW ( karty materiałowe, próbki, dokumentacje projektowe, mock-upy), w tym możliwość iteracji w celu zatwierdzenia rozwiązań GW dla każdego procesu;

Opis zakresu współpracy z Zamawiającym;

Wstępny plan zarządzania ryzykiem, w tym opis metody analiz ryzyka i obsługi ryzyka w czasie realizacji usługi z podaniem podejścia do określania i ustalania hierarchii ważności oraz zarys strategii minimalizowania ryzyka, w tym opis komunikacji z organami właściwymi i interesariuszami w czasie realizacji zadania; plan zarządzania ryzykiem winien zawierać całościowy opis przepływu procesu zarządzania ryzykiem, obejmujący opis poszczególnych kroków;

Opis propozycji rejestru najważniejszych ryzyk w projekcie w powiązaniu ze stronami i zidentyfikowanymi

interesariuszami oraz wskazanie i zalecenie strategii ich minimalizacji w kontekście usługi stanowiącej przedmiot zamówienia;

Opis metod, działań i rozwiązań BHP w celu osiągnięcia 0 wypadków na budowie;

Opis metod, działań i rozwiązań związanych z zabezpieczeniem robót przed zniszczeniem;

Metody informowania Zamawiającego o statusie najważniejszych kwestii dotyczących sytuacji na projekcie oraz związanych z tym zagrożeń;

Punkty, w tym kryterium, zostaną przyznane na podstawie indywidualnych ocen ofert dokonanych przez członków komisji przetargowej na podstawie opisu przedstawionego przez Wykonawcę wraz z ofertą, przy zastosowaniu poniższych kryteriów.

Kryteria oceny »Metodyki i organizacji pracy»:

kompletność merytoryczna, tj. czy i w jakim stopniu zaproponowana metodyka zawiera opis i uzasadnienie ocenianych elementów, które podano powyżej w punktach 1 - 12;

logiczność i przejrzystość, j. czy i w jakim stopniu metodyka posiada strukturę logiczną, powiązaną z OPZ.

0 punktów uzyska oferta, w której przedstawiona metodyka nie będzie kompletna merytorycznie, oraz będzie nielogiczna lub niepowiązana z zakresem prac przewidzianymi OPZ;

4 punktów uzyska oferta, w której przedstawiona metodyka nie będzie kompletna merytorycznie jednakże będzie logiczna i powiązana z zakresem prac przewidzianym OPZ

7 punktów uzyska oferta, w której przedstawiona metodyka będzie kompletna merytorycznie, ale nie będzie w pełni logiczna lub nie będzie w pełni powiązana z zakresem prac przewidzianym w OPZ;

10 punktów uzyska oferta, w której przedstawiona koncepcja będzie kompletna merytorycznie i będzie w sposób logiczny powiązana z zakresem prac przewidzianych w OPZ.

W ramach niniejszego kryterium ocenę będzie stanowiła średnia arytmetyczna wyciągnięta z ocen przyznanych indywidualnie i uzasadnionych przez członków komisji. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

#### D) Beton architektoniczny

##### 1. Podkryterium X -Równomierność zabarwienia – waga kryterium 2 pkt

Wykonawca dołączy do oferty opracowanie pod nazwą Plan Kontroli Jakości dla betonów architektonicznych – równomierność zabarwienia. Opracowanie powinno w sposób szczegółowy i jednoznaczny, definiować i opisywać aspekty realizacji robót w zakresie betonów architektonicznych. Opracowanie to w sposób wykraczający poza określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ uwzględni:

- a. zapewnienie jednolitości źródeł dla kruszywa, piasków, cementów i innych składników mieszanki betonowej,
- b. czystość i jednolitość mieszanki betonowej w całym procesie realizacji robót,
- c. procedurę doboru oraz nanoszenia środków antyadhezyjnych,
- d. realizację robót związanych z szalowaniem i rozszalowaniem, betonowaniem i dojrzewaniem podczas różnych warunków atmosferycznych uwzględniając pory roku,

- e. położenie płaszczyzny betonu (pion/poziom) i co za tym idzie zróżnicowany czas przebywania na szalunku,
- f. rozwiązania technologiczne, materiałowe, procedury kontrolne i odbiorowe w zakresie wykonania zbrojenia i drutów wiązałkowych oraz uszczelnienia szalunków,
- g. sposób zapewnienia jednolitych warunków dojrzewania betonu, w taki sposób, aby w najwyższym stopniu zapewnić równomierność zabarwienia dla wszystkich powierzchni betonu architektonicznego.

Oferta, która zaproponuje działania w najwyższym stopniu uwzględniające wszystkie powyższe wymagania otrzyma maksymalną liczbę **2 pkt.**

Oferta, która zaproponuje rozwiązania uwzględniające niektóre ze wskazanych wymagań lub odpowiada im jedynie częściowo otrzyma 1 pkt.

Oferta nieopowiadająca powyżej wskazanym wymaganiom nie otrzyma punktów.

## 2. Podkryterium Y - Równomierność faktury – waga kryterium 3 pkt.

Wykonawca dołączy do oferty opracowanie pod nazwą Plan Jakości dla betonów architektonicznych – równomierność faktury. Opracowanie powinno w sposób szczegółowy i jednoznaczny definiować i opisywać aspekty realizacji robót w zakresie betonów architektonicznych. Opracowanie to w sposób wykraczający poza określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ uwzględni:

2.2.1 dobór odpowiedniej technologii szalowania, typ blatów, dźwigarów, wypierania szalunków i zastosowania ściągów w tym w szczególności krotność użycia jednego blatu,

2.2.2. sposób uszczelnienia styków szalunków, sposób zapobiegania odkształceniom szalunków i wyciekania mleczka cementowego,

2.2.3. zastosowanie dystansów zbrojeniowych z podziałem na różne płaszczyzny, sposób zapewnienia odpowiedniej otuliny i zapobiegania powstawania „zarysu” zbrojenia na gotowej powierzchni betonu architektonicznego,

2.2.4. sposób przechowywania, magazynowanie szalunków i ochronę ich przed wpływem warunków atmosferycznych,

2.2.5. metodę rozszalowania i ochronę przed ukruszeniem w tym w szczególności ukruszeniem narożników realizowanych bez „dreikantów”,

2.2.6. sposób wykonania przerw roboczych w pionie i poziomie, zapewnienie ciągłych dostaw betonu i uniknięcie dłuższych przerw roboczych,

2.2.7. metodę czyszczenia form,

2.2.8. ochronę przed nagrzewaniem szalunków,

2.2.9. zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi po wykonaniu i odebraniu elementu, w taki sposób, aby w najwyższym stopniu zapewnić równomierną fakturę i porowatość bez uszkodzeń, gniazd żwirowych, raków, „firanek” dla wszystkich powierzchni betonu architektonicznego.

Oferta, która zaproponuje działania w najwyższym stopniu uwzględniające wszystkie powyższe wymagania otrzyma maksymalną liczbę **3 pkt.**

Oferta, która zaproponuje rozwiązania uwzględniające niektóre ze wskazanych wymagań lub odpowiada im jedynie częściowo otrzyma mniej niż 3 pkt w zależności od liczby spełnionych wymagań lub stopnia ich spełnienia.

Oferta nieodpowiadająca wskazanym powyżej wskazanym wymaganiom nie otrzyma punktów.

## 3) Podkryterium nr Z Ograniczenie powstawania błędów – waga kryterium 3 pkt.

Wykonawca dołączy do oferty opracowanie pod nazwą Plan Kontroli Jakości dla betonów architektonicznych –ograniczenie powstawania błędów. Opracowanie powinno w sposób



szczegółowy i jednoznaczny, definiować i opisywać aspekty realizacji robót w zakresie betonów architektonicznych. Opracowanie to w sposób wykraczający poza określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ uwzględni:

- a. działania organizacyjne i proceduralne prowadzone przez Wykonawcę przez rozpoczęciem danego zakresu robót oraz w trakcie jego realizacji,
- b. dodatkowe środki techniczne i badawcze i laboratoryjne,

Których celem będzie ograniczenie bądź całkowite wyeliminowanie ryzyka powstania błędów w wykonawstwie betonów architektonicznych.

Oferta, która zaproponuje działania w najwyższym stopniu uwzględniające wszystkie powyższe wymagania otrzyma maksymalną liczbę **3 pkt.**

Oferta, która zaproponuje rozwiązania uwzględniające niektóre ze wskazanych wymagań lub odpowiada im jedynie częściowo otrzyma mniej niż 3 punktów w zależności od liczby spełnionych wymagań lub stopnia ich spełnienia.

Oferta nieodpowiadająca wskazanym powyżej wskazanym wymaganiom nie otrzyma punktów.

### 3. Podkryterium nr T Usuwanie powstałych błędów – waga kryterium 2 pkt.

Wykonawca dołączy do oferty opracowanie pod nazwą Plan Kontroli Jakości dla betonów architektonicznych – usuwanie powstałych błędów. Opracowanie powinno w sposób szczegółowy i jednoznaczny, definiować i opisywać aspekty realizacji robót w zakresie betonów architektonicznych. Opracowanie to w sposób wykraczający poza określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ uwzględni:

- a) działania organizacyjne i proceduralne prowadzone przez Wykonawcę, które będą mogły być zastosowane po zrealizowaniu błędnie wykonanego elementu z betonu architektonicznego,
- b) działania techniczne i roboty budowlane, które zostaną zrealizowane przez wykonawcę, które będą mogły być zastosowane po zrealizowaniu błędnie wykonanego elementu z betonu architektonicznego,

Których celem będzie ograniczenie skutków tego błędu bądź możliwość całkowitego ich wyeliminowania.

Oferta, która zaproponuje działania w najwyższym stopniu uwzględniające wszystkie powyższe wymagania otrzyma maksymalną liczbę **2 pkt.**

Oferta, która zaproponuje rozwiązania uwzględniające niektóre ze wskazanych wymagań lub odpowiada im jedynie częściowo otrzyma 1 pkt.

Oferta nieodpowiadająca wskazanym powyżej wskazanym wymaganiom nie otrzyma punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania oraz otrzyma największą liczbą punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej wymienionych kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

**K = A + B + C + D** gdzie:

K - całkowita liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

A - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

B - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Doświadczenie Eksperta akustyki budowlanej (DAB)”.

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Metodologia realizacji robót budowlanych”.

D - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Beton architektoniczny”.

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z art. 249 ustawy.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą, który zostanie określony w zaproszeniu do składania ofert.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
9. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 4 do SWZ** (wzór umowy).
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób,.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie złożono tylko jeden wniosek lub jeżeli złożono jedną ofertę i upłynął termin do wniesienia odwołania na czynność odrzucenia wniosku albo w

następstwie wniesienia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;

4. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy, za zgodą obu Stron, w okolicznościach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 4 do SWZ**.

## **XXII. Wymagania dotyczące wadium (II etap postępowania)**

1. Wykonawca, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej **kwotę 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych)** i utrzymać go nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub 3 lub w ust. 6.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego BGK 82 1130 1017 0020 1462 3620 0004 Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się datę uznania środków na koncie Zamawiającego (dzień, godzina).
4. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 6, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w **rozdziale XXIX SWZ**.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty

wadium, w okolicznościach wskazanych w art. 96 ust. 6 ustawy PZP.

### **XXIII. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwane również dalej „zabezpieczeniem”) w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy.
2. Zabezpieczenie w formach innych niż pieniądź zostanie uznane za wniesione skutecznie po zaakceptowaniu jego treści przez Zamawiającego. Zabezpieczenie musi być wystawione na Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który wnosi zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź uzgodnił jego treść z Zamawiającym (w szczególności poprzez przesłanie jego projektu), ponieważ Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dokumentu zabezpieczenia w przypadku zapisów sprzecznych z ustawą oraz z niniejszą SWZ, w szczególności zawierających zapisy warunkowe, niewłaściwe terminy, wartości, itp
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Gospodarstwa Krajowego numer rachunku – 82 1130 1017 0020 1462 3620 0004
4. Zabezpieczenie wniesione przed zawarciem umowy, w innej formie niż pieniądź musi obejmować okres obowiązywania umowy w wysokości 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z uwzględnieniem 30-dniowego terminu, o którym mowa w art. 453 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Za zabezpieczenie wniesione w terminie uważa się:
  - 1) dla zabezpieczenia wnoszonego w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (zwanej dalej „PARP”) - **złożenie Zamawiającemu przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy;**
  - 2) dla zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu - **datę uznania rachunku bankowego przez bank Zamawiającego przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.**
7. Poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa oraz poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 PARP powinny zawierać stwierdzenie, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów podpisanej przez nich umowy do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawione gwarantowi/poręczycielowi w formie pisemnej.

### **XXIV. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej przez wykonawcę/ sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

### **XXV. Wymagania w zakresie stosunku pracy**

Zamawiający nie określa wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę

### **XXVI. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

## **XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Zgodnie z art. 513 ustawy, odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Zgodnie z art. 514 i 516 ustawy:
  - 1) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym;
  - 2) odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 3) odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazywać zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności.
4. Zgodnie z art. 515 ustawy:
  - 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
  - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

#### **XXVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Narodowy Instytut Fryderyka Chopina z siedzibą przy ul. Tamka 43, 00-355 w Warszawie.

2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Instytucie Fryderyka Chopina pod adresem: ul. Tamka 43, 00-355 Warszawa lub poprzez e-mail [iod@nifc.pl](mailto:iod@nifc.pl).

3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego pn.: **Budowa Międzynarodowego Centrum Muzyki w Żelazowej Woli.**

4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą:

a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 – 76 ustawy Pzp.

b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Narodowym Instytucie Fryderyka Chopina.

6) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być przekazane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 4 pkt. 2

7) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 9) W odniesieniu do danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują następujące uprawnienie:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;

- c) na podstawie art. 18 prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) na podstawie art. 77 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

10) Uprawnienia nieprzysługujące Wykonawcy, związane z przetwarzaniem danych osobowych w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego :

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 27

2. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Oświadczenie Wykonawcy w tej sprawie zawarte jest w Formularzu Oferty.

### 3. Ograniczenia stosowania RODO:

- 1) na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO i w powyżej w ust. 9 pkt 1 lit b), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 2) na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO i w powyżej w ust. 1 pkt 9 lit. c), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **XXIX. Załączniki do SWZ**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 (poniżej linki do dokumentacji projektowej).
- Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- JEDZ- załącznik nr 3.
- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - załącznik nr 4.
- Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy („Grupa kapitałowa”) - załącznik nr 5.
- Oświadczenie dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 6.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - załącznik nr 7.
- Wykaz usług – załącznik nr 8

- Wykaz osób – załącznik nr 9
- Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 10
- Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – załącznik nr 11
- **Linki do załączników do dokumentacji projektowej:**

Pozwolenie na budowę nr 76/2020 z dnia 7.02.2020 r., link:

[https://doc.nifc.pl/Decyzja\\_pozwolenie\\_na\\_budowę\\_MCM.pdf](https://doc.nifc.pl/Decyzja_pozwolenie_na_budowę_MCM.pdf)

Dokumentacja techniczna, trzy linki:

[https://doc.nifc.pl/PROJEKT\\_BUDOWLANY.zip](https://doc.nifc.pl/PROJEKT_BUDOWLANY.zip)

[https://doc.nifc.pl/PROJEKT\\_WYKONAWCZY\\_MCM.zip](https://doc.nifc.pl/PROJEKT_WYKONAWCZY_MCM.zip)

[https://doc.nifc.pl/SPECYFIKACJE\\_PRZEDMIARY\\_MCM.zip](https://doc.nifc.pl/SPECYFIKACJE_PRZEDMIARY_MCM.zip)